

**У С Т А В**  
*на*  
**Народно Читалище” Прогрес1971”**  
**с. Глухар общ. Кърджали**

**ГЛАВА ПЪРВА**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Народно Читалище „Прогрес1971”, наричано по нататък за краткост “Читалище” е самоуправляваща се културно-просветна организация на населението в с. Глухар, която изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

То се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

**Чл. 2.** Читалището не е политическа организация, в нейната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничение на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Чл. 3.** Читалището поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавни органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

**Чл. 4.** Читалището може да се сдружава с други читалища на местно и национално равнище за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на закона за народните читалища.

**Чл.5.** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То се представлява от **Председателя и Секретаря заедно и поотделно.**

## **ГЛАВА ВТОРА**

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**Чл. 6.** Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите от:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществява дейността си;
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Възпитава за утвърждаване на националното самосъзнание;
5. Осигуряване на достъп до информация

**Чл. 7.** За постигане на целите по чл.6., читалището извършва основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо-, видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
2. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество.
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти и чествания и младежки дейности.
4. Събиране и разпространение на знания за родния край.
5. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно

Закона за културното наследство.

6. Издаване на печатни материали.
  7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
  8. Друга допълнителна стопанска дейност, свързани с целите и задачите на читалището, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените цели.
- Читалището не разпределя печалба.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО**

**Чл. 8. /1/.** Читалището се учредява на събрание, на което присъстват най-малко 50 /петдесет/ дееспособни физически лица.

/2/. Читалището съществува без срок и дейността му се прекратява по решение на общото събрание на неговите членове, вписано в регистъра на Окръжен съд.

**Чл. 9.** /1/. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителни членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани и имат право на съвещателен глас.

/3/. Колективните членове действат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

Колективните членове могат да бъдат:

1. Професионални организации;
2. Стопански организации;
3. Търговски дружества;
4. Кооперации и сдружения;
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески

колективи.

/4/. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

/5/. Всеки български гражданин, който отговаря на условията, предвидени в ЗНЧ и приел устава на читалището, може да бъде приет за член, за което подава писмена молба до Настоятелството, към която прилага декларация, че приема устава. Решенията на настоящелството за приемане на нови членове подлежи на утвърждаване от Общото събрание.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **ОРГАНИ НА САМОУПРАВЛЕНИЕ**

**Чл. 10.** Органи на самоуправление на читалището са:

- 1. Общо събрание;**
- 2. Настоятелството;**
- 3. Проверителна комисия.**

**Чл. 11.** /1/. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/. Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.12.** /1/. Общото събрание има следните компетенции:

1. Изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. Приема вътрешни актове, необходими за организация на дейността на читалището;
4. Изключва членове на читалището;
5. Определя основните насоки на дейността на читалището;
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членство в читалищно сдружение;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. Определя размера на членския внос;
10. Отменя решения на органите на читалището;
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината;
12. Взема решение за прекратяване на читалището;
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконни, съобразно закона действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.13.** /1/. Редовно общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно, като отчетно и на три години като отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/. Поканата за събрание трябва да съдържа дневен ред, дата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно

общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/. От деня на обявяването на общото събрание се спира приемането на членове.

/5/. Решенията по чл.12, ал.1, точки 1, 4, 10, 11, 12, се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/6/. Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона и устава.

/7/. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

**Чл. 14.** /1/. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, който се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/. Настоятелството:

1. Свиква общото събрание;
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. Назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика
6. Приема с решение нови членове на читалището.

/3/. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

**Чл. 15.** /1/. Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от общото събрание за срок до три години.

/2/. Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. Представява читалището;
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства общото събрание;
4. Отчита дейността си пред Настоятелството;

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на Настоятелството;

**Чл. 16.** /1./ Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.  
2. организира текущата основна и допълнителна дейност.  
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.  
4. представлява читалището заедно и поотделно с Председателя.

5. е по право член на Настоятелството, гласувано и утвърдено с избора на Настоятелството от Общото събрание.

/2./ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

**Чл.17.** /1/. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години.

/2/. Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/. При констатирани нарушения, Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата.

**Чл.18.** /1/. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на Проверителната комисия, и за Секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

/2/. Членовете на Настоятелството, включително Председателя и Секретаря, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

## **ГЛАВА ПЕТА**

## ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

**Чл.19.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл.20.** Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос;
2. Културно-просветна и информационна дейност;
3. Субсидии от държавния и общинския бюджет;
4. Наеми от движими и недвижимо имущество;
5. Дарения и завещания;
6. Други приходи;

**Чл.21./1/.** Разходите не бива да надвишават приходната част от бюджета.

**/2/.** Оформянето на оправдателните документи, отчитането на разходите се извършва по установения ред.

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Седалището на читалището е с. Глухар , ул. "Н.Й.Вапцаров" №1

2. Читалището има име, кръгъл печат с надпис Народно Читалище „Прогрес1971” в окръжност, в средата разтворена книга с годината на основаването му.

3. Празникът на читалището е 24 май .

4. Изменения и допълнения на устава може да прави само Общото събрание.

Този нов Устав, е приет на редовно общо-изборно събрание на читалището, проведено на 01.03.2010 год., съобразно §34 от ПРЗ на Зид на Закона на народните читалища, обн.ДВ бр.42 от 2009 г. и отменя до сега действащия Устав на читалището.

Същият е подписан в 2 /два/ екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

01.03.2010 год.  
с. Глухар

Председател.....  
/М. Сюлейман/

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОГРЕС 1971” с. Глухар, общ.  
Кърджали**

**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД**

**за дейността на НЧ „Прогрес 1971” с.Глухар, общ. Кърджали  
за 2021 год.**

Докладът за дейността на Народно читалище „Прогрес 1971“с. Глухар, общ. Кърджали, отчита изпълнението на дейностите по Годишната програма за развитие на читалищната дейност, разработена в изпълнение на Закона за народните читалища, културния календар, реализираните проекти и внесените отчети за дейността му през 2021 година.

През изминалата година обявената епидемична обстановка се отрази и на нашето читалище. За първи път бяхме изправени пред несигурност и неизвестност за работата на нашата институция . През всичкото време на пандемията читалището не е затваряло врати, като основно функционираше библиотеката, докато всички други форми бяха спрени

Както вече споменах , библиотеката при читалището не е прекъсвала дейността си. Всички читатели бяха обслужвани при строго спазване на противоепидемичните мерки. За годината читателите са 50 с 2908 посещения във всичките отдели.В библиотеката за тази година нямаме закупени книги, но фонда бе обогатен чрез дарения от наши съграждани, имаме дарени общо 46 тома книги

Поради пандемичната обстановка в страната , дейността на фолклорните групи бе временно прекратена. Но дейностите в библиотеката си продължихме. В библиотеката бе уреден кът по повод 148- годишнината от гибелта на Васил Левски. Също така по случай деня на детската книга в библиотеката беше уреден кът с детски книжки.

През април месец марафона на четенето го организирахме онлайн, в онлайн Марафона се включиха деца и техните родители.А в Националната библиотечна седмица от 17 – 21 май също се включиха деца, които ни изпратиха видео материал, които ги публикувахме на нашата фейсбук страница.

През изминалата година организирахме и Благотворителни дейности. Организирахме благотворителна кампания за болна жена, в която кампания се включиха много хора от селото, също така продължихме и със събирането на пластмасови капачки.

Организирахме и работилницата за „мартеници“ с децата от клуб „Сръчни ръце“, които мартеници закичихме на учениците от училището и местното население.. През отчетния период се затвърдиха партньорствата с училището, детската градина, обществени институции и неправителствени организации. Материалната база на читалището е в много добро състояние. Санитарно-хигиенните условия се поддържат на необходимото ниво и се оказва контрол по използване на съоръженията, оборудване и зали.

През отчетния период са проведени 3 заседания на настоятелството и едно Общо събрание.

В нашето читалище е подреден етнографски кът с традиционни местни предмети, използвани в миналото, плетива и носии, които представят някогашния бит на местното



население. Читалището ще продължи да полага усилия за издирване и обогатяване на този кът, както и за образователни цели с подрастващите.

Благодаря на всички за моралната подкрепа и оставаме с надежда за времето , в което дейностите на нашето читалище ще бъдат в нормалния си ритъм.

Чит. Секретар .....  
/Г.Касим/

Председател.....  
/Е. Хасан/

## **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОГРЕС1971” с. ГЛУХАР, общ.**

### **КЪРДЖАЛИ**

6647 с. Глухар, общ. Кърджали  
Ул. „Н.Й.Вапцаров” №1

тел : 0896187950  
email: [progresgluhar@abv.bg](mailto:progresgluhar@abv.bg)

## **ПЛАН- ПРОГРАМА** **ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ” Прогрес 1971” с. Глухар** **за 2022 год.**

### **Февруари :**

- 01.02.2022 год. – „Трифон Зарезан”- Честване на празника.
- Творческа работилница- изработване на мартенички с децата от клуб „Сръчни ръце” към читалището.
- 14.02.2022 год. „Ден на любовта” Децата да подготвят картички, които ще се подарят в центъра на с. Глухар
- Мултимедийна презентация „Кой е Левски“ и прожекция на филма „Дякона“ пред учениците от 3-ви клас от ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” с. Глухар.

### **Март :**

- 1.03.2022 год.- „Мартенички бели и червени”- изложба на мартеници във фойето на читалището.
- Закупуване на мартеници и закичване на децата от детската градина и населението.
- 01.03.2022 год.- Празнуване с фолклорните групи Деня на самодееца.
- 03.03.2022 год.- Тържествено честване на националния празник и изготвяне на табло в библиотеката.

- 08.03.2022год.- Международен ден на жените. Кулинарно изложба със ястия, подготвени от местните жителки на селото.
- 08.03.2022 год. „За мама с обич“- Картички и пожелания подготвени от клуб „Сръчни ръце“ за майките, по повод 8- март.
- 22.03.2022 год. Посрещане на първа пролет.Изработване на поздравителни картички, които ще ги подарим на хората от селото.

#### Април :

- 02.04.2022 год.- Ден на детската книга. Маратон на четенето със учениците от началния курс при ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“с. Глухар.
- 02.04.2022 год.Седмица на детската книга и изкуствата за деца- Четене на български народни приказни на деца от детската градина в залата на читалището.

#### Май :

- 06.05.2022 год.Празнуване на празника „Гергьовден“ с децата и жените от с. Глухар в местността Гору.
- 11.05.2022 год. – Ден на библиотекаря.Библиотекар за един ден/най активния читател ще стане библиотекар за един ден/
- 24 май – честване на деня на българската просвета и култура и славянската писменост съвместно с училището.
- Участие на фолклорните групи в шествие по случай 24 май в град Кърджали
- Участие във Фестивала на Детското творчество „Петя Караколева“ гр. Кърджали

#### Юни :

- 1 юни- Международен ден на детето- празник за децата пред читалището.
- Участие на фолклорните групи в ежегодния фестивал на „Терлика“ организиран в с. Дъждовница.
- Годишни концерти на фолклорните групи към читалището в с. Глухар и околните села.
- 02.06.2022 год.- Ден на Ботев и загиналите за свободата на България.Витрина от книги в библиотеката.

#### Юли и август:

- „Приказно лято в библиотеката” – литературни викторини, верижни четения, илюстрации на приказки, занимателни игри.
- Откриване на „Арт” работилница- рисуване с децата върху камъни.
- Ден посветен на Иван Вазов- Лекция за живота и творчеството на Иван Вазов .
- 05.08.- 10.09.2022 год. Лятна занималня.

#### Октомври :

- 01.10.2022 год. – Ден на възрастните хора. Взаимна работа с деца на тема – да зарадваме най – близкия възрастен до нас /баба, дядо или комшия/ с подарък измайсторен от нас.
- 05.10.2022 год. – Ден на учителя. Приготвяне на букети набрани от нашите градини, които ще ги подарим на нашите учители..
- 21 .10.2022 год.- Участие в шествие в гр. Кърджали по случай Деня на Кърджали.

#### Ноември :

- 01.11.2022 год.- Ден на народните будители – библиотечна изложба, мултимедийна презентация за ученици

#### Декември :

- 03.12.2022 год. - Обявяване на коледно-новогодишен конкурс за рисунка, картичка и сурвачка
- 17.12.2022 год. - обявяване на резултатите и награждаване на победителите от конкурс за коледна рисунка, картичка и сурвачка.
- 28.12.2022 год. Коледно-новогодишно тържество.Концерт за жителите на с. Глухар

03.11.2021 год.  
с. Глухар

чит. секретар.....  
/Г. Касим/

НАСТОЯТЕЛСТВО НА НЧ „Прогрес1971” с. Глухар, обл.  
Кърджали:

- 1.Емине Джелил Хасан –Председател
- 2.Гюлнар Емин Касим-Член
- 3.Берген Шенол Мюмюн-Член

Проверителна комисия :

- 1.Мерием Аптикадир Ахмед
- 2.Шенай Реджеб Хасан
3. Неджатин Фахри Исмаил